

Anleitung Erfassung von neuen Angeboten

1. Registrieren oder anmelden

Auf unserer Buchungsplattform www.ferienpass-nst.ch

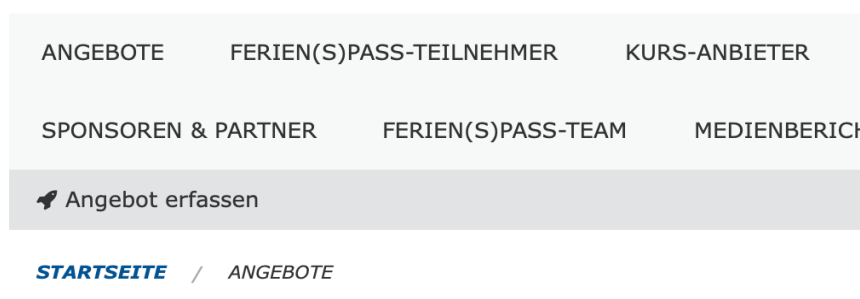
- **Registrieren** Sie sich oder
- melden sich mit Ihrem schon **vorhandenen Login** an

2. Angebot neu erfassen

- Hier finden Sie eine [Videoanleitung](#)

Erfassen Sie Ihr Angebot:

- gehen Sie auf **«Angebote»**
- klicken Sie auf **«Angebot erfassen»**



3. Angaben aktualisieren

- **Titel:** Ansprechender, spannender Titel für das Angebot
- **Einleitung:** Zusammenfassung des Angebots in einem Satz
- **Text:** zuerst ein passendes, **datenschutz-konformes Bild** einfügen, danach eine spannende, kindgerecht formulierte Beschreibung für das Angebot verfassen
- **Kategorien:** die zutreffenden Kategorien anwählen
- **Veranstalter:** auswählen
- **Ort:** Komplette Adresse des Veranstaltungsortes mit Postleitzahl eingeben
- **Karte:** Via Lupensymbol Adresse suchen (Entertaste) und dann auf den farbigen Marker klicken
- **Speichern:** Angaben speichern durch Klick auf **„Absenden“**

The screenshot shows a form titled 'Muster Angebot Thuner Ferienpass'. The breadcrumb trail is 'STARTSEITE / ANGEBOTE / MUSTER ANGEBOT THUNER FERIENPASS'. The form fields are: 'Titel *' with the value 'Muster Angebot Thuner Ferienpass 2024', 'Einleitung *' with the value 'Muster-Einleitung', and 'Text' with a rich text editor containing placeholder text 'Mustertext'.

4. Neue Durchführung erfassen

- Klicken Sie auf „**Neue Durchführung**“



- **Zeitraum** auswählen
- **Start/Ende:** Daten und Uhrzeit der Durchführung eingeben
- **Mit Klick auf +** können weitere Termine erfasst werden, die zur selben Durchführung gehören (z.B. bei mehrtägigen Angeboten)
- **Treffpunkt:** Die Angaben zum Treffpunkt werden auf der Teilnehmerliste angegeben
- **Bemerkung:** Angaben wie „Znüni mitnehmen, Wetterfeste Kleidung, etc.“
- **Kosten:** Kosten des Angebotes
- **Teilnehmer:** Minimale und maximale Teilnehmerzahl
- **Mindest- & Höchstalter**
- Für die Erfassung **weiterer** Durchführungen, kann das **bereits Erfasste einfach dupliziert** und angepasst werden
- **Speichern:** „Absenden“

Neue Durchführung

Zeitraum *
Thuner Ferienpass 2024 (06.07.2024 - 11.08.2024)

Start*
TT.MM.JJJJ hh:mm

Ende*
TT.MM.JJJJ hh:mm

Treffpunkt *

Bemerkung

Kosten
Der Betrag welcher der/dem Veranstaltenden gezahlt wird

Teilnehmende

Mindestzahl Teilnehmende *

Anzahl Plätze *

Mindestalter *

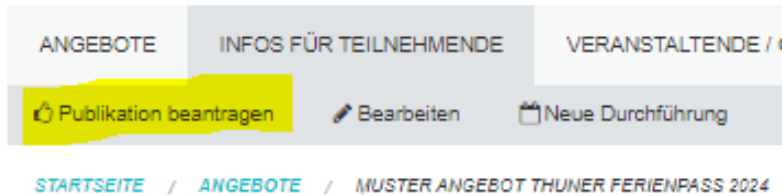
Höchstalter *

Absenden

Zu jedem Angebot muss **mindestens eine Durchführung** erfasst werden, bevor es zur Prüfung und Publikation eingereicht werden kann!

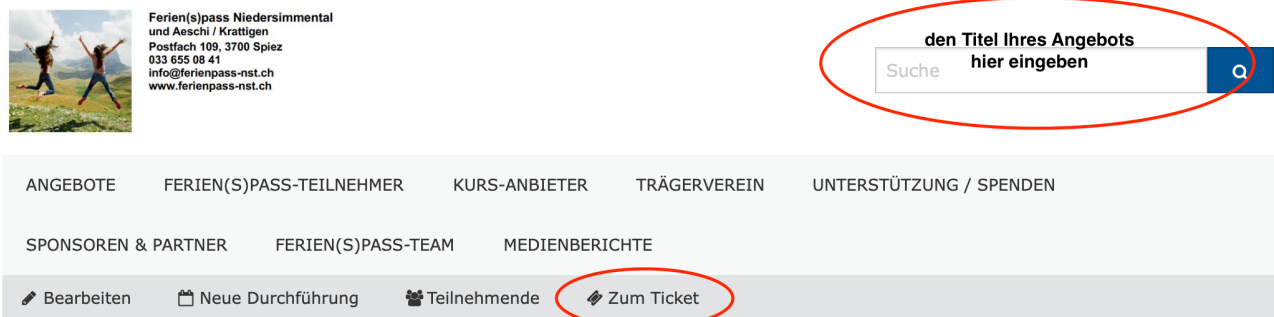
5. Publikation beantragen

- Das Angebot hat nun den Status "**Vorschau**"
Bearbeiten Sie es so lange bis Sie zufrieden sind.
- Im Anschluss wählen Sie "**Publikation beantragen**"
- Ein Administrator wird daraufhin das Angebot prüfen und veröffentlichen.



- Nach der Veröffentlichung werden die Veranstaltenden durch eine E-Mail benachrichtigt.
- Nach der Beantragung der Publikation haben Sie noch die Möglichkeit, dem Administrator in einer Mitteilung besondere Anliegen mitzuteilen.

Sie können Ihr Ticket (= Ihre Kursanmeldung) immer einsehen, indem Sie sich einloggen und den Status Ihres Tickets mitverfolgen:



6. Teilnehmerlisteneinsehen

- Rufen Sie Ihr **Angebot** auf
- Klicken Sie auf „**Teilnehmende**“



Nun werden Ihnen alle Teilnehmer pro Durchführungstermin angezeigt.

- Mit dem Druckersymbol können Sie ein **PDF generieren** oder die **Liste drucken**

Teilnehmende

A02: NEU: Holzschnitzkurs "T
satzkosten CHF 43.-